

百色市科学技术局文件

百科学字〔2022〕17号

关于印发《百色市科学技术局开展“科技学堂” 活动实施方案》的通知

市科学技术信息研究所，本局各科（室）：

现将《百色市科学技术局开展“科技学堂”活动实施方案》
印发给你们，请认真贯彻实施。



（此件公开发布）

百色市科学技术局开展“科技学堂”活动 实施方案

为深入贯彻落实党的十八大、十九大精神，进一步建设学习型机关，增强学习的针对性、经常性和实践性，经局党组研究，决定开展“科技学堂”活动。为确保活动顺利开展，特制定实施方案如下。

一、指导思想

深入学习贯彻党的十八大、十九大精神，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，按照市委市政府建设“一市一区”总体工作思路，紧紧围绕百色市“十四五”科技创新发展目标和“科教振兴”等中心任务，以讲促学，重在提高、推动工作，以“科技学堂”活动为载体，开展大学习、大培训、大提升，切实提高科技干部队伍思想认识、业务能力和综合素质水平，为建设创新型百色和全市经济社会高质量发展提供坚实组织保障。

二、时间安排

每双周星期五下午。

三、形式及内容

“科技学堂”主要采取全体干部职工轮流开办业务讲堂、专家论坛、科技实践活动等方式进行。

（一）业务讲堂：采取定期集中学习+线上培训的方式，以提升业务素养和工作能力为目的，局机关各科室、所属事业单

位工作人员通过轮流讲解等方式开展，讲解内容提前安排，也可以自行选择，致力于政治素质的提高和业务能力的提升；同时开展线上培训，邀请各县（市、区）科技部门相关业务人员参加线上培训。

（二）专家论坛：发挥我市各行业专家优势，以增强我市产业和企业自主创新为主线，针对我市发展中的热点和难点问题，邀请有关专家、博士和企业家等开展座谈。

（三）科技实践：组织干部职工到市内各科研机构、创新平台、高等院校、科技型企业或者结对帮扶村、社区开展联谊、交流、共建活动，促进全局干部职工开拓视野，增进团结，提升素质。

四、活动步骤

（一）制定讲课计划。每次活动分科室安排讲课选题，根据岗位职责和工作重点，联系实际选定讲解主题，每人至少安排 1 期专题讲解。

（二）开展讲课活动。办公室汇总并制定讲课计划，安排讲课计划，定于每双周星期五下午开展，业务讲课每次讲解内容时间不少于半小时。

（三）加强后续巩固。针对每期讲解内容，切实做好笔记，深入思考，确保学习取得实际成效。

五、活动要求

（一）压实工作责任。各科室、局属事业单位要高度重视，把“科技学堂”作为提升业务能力的重要途径，科学选题，认

真准备，常态化推进活动开展。

（二）提高讲解质量。主讲人要聚焦工作所需所用，立足岗位职责，精心准备讲解内容，将业务知识、工作经验、解决办法等全面列入讲解计划，提高授课针对性、实效性。坚决防止形式主义。

（三）实行补位制度。主讲人如因工作等原因不能按计划授课，要提前两天与补位人员进行沟通，由补位人员做好讲课准备，保持活动的连续性。

附件：百色市科学技术局开展“科技学堂”活动计划安排表

附件

百色市科学技术局开展“科技学堂”活动计划安排表

序号	课程形式	活动内容（可自由选题）	讲课时间	负责科室	讲课人
1	业务讲堂	《百色市关于进一步深化科技体制改革促进科技创新推动高质量发展的若干措施》（百色科改 21 条）政策解读	7 月 8 日	综合科	何复林
2	业务讲堂	《科技计划项目申报政策解读》	7 月 22 日	项目科	陆荣华
3	业务讲堂	《高新技术企业申报政策解读》	8 月 5 日	高新科	覃 曙
4	科技实践	到百色学院芒果重点实验室和粉体研究中心参观学习	8 月 19 日	办公室	王祖敏
5	业务讲堂	《机关日常财务法规政策》	9 月 2 日	财务组	肖美名
6	业务讲堂	机关办公行文规则讲解	9 月 16 日	办公室	王祖敏
7	专家论坛	邀请我市部分博士就百色科技发展问题开展座谈	9 月 30 日	人才科	何复林
8	业务讲堂	《科技成果转化政策及工作解读》	10 月 14 日	项目科	黄俊慧
8	业务讲堂	乡村振兴、科技特派员政策及相关工作解读	10 月 28 日	农村科	黄 洋
9	科技实践	到市林科所育苗基地开展工作调研	11 月 11 日	办公室	王祖敏
10	业务讲堂	科技文献知识讲座	11 月 25 日	信息所	李 龙

11	科技实践	到右江医学院参观学习	12月9日	办公室	王祖敏
12	专家论坛	邀请部分企业负责人就提高企业研发投入进行座谈	12月23日	项目科	陆荣华
13	工作总结	举办学习总结会议，研究2023年工作打算	12月30日	办公室	王祖敏

百色市科学技术局办公室

2022年6月29日印发